

Referat - Bestyrelsesmøde 9. juni 2026



Deltagere: Henrik J, Reno, Cecilia, Anja, Henrik H., Morten (ref.) samt Martin og gæst Muhamed (pkt. 1)

Dialogmøde med AAB.

1) Martin har ordet

Ny driftsleder: Afdelingens driftsleder Martin Stenz præsenterede Muhamed Sari, der fremover vil varetage Martins opgaver, da AAB har foretaget omstruktureringer i driftsafdelingen.

Rene holder ferie i uge 27, 28 og 29 (fra 29. juni til 19. juli 2026) AXL er vikar i ferieperioden

Cykelskurene: I ugerne 27, 28 og 29 bliver afdelingens cykelskure malet i samme farve som de havde da de blev etableret ("trykimprægnerings-grøn")

Opfølgninger

Mobilmasten ved Blegdamsvej 102 er efter AAB's udsagn godkendt af Københavns kommune og er under etablering. Man forventer ibrugtagning efter sommerferien.

Gammelt kontor: Blegdamsvej 88 afventer endelig godkendelse fra Københavns kommune. Behandling af sagen har fra AAB's og kommunens side været meget langsom. Bestyrelsen har bedt AAB udarbejde en plan for det videre forløb for at få godkendt lokalet til udlejning.

Vandskade: Efter en nylig vandskade i ejendommen vil driftsafdelingen gøre opmærksom på, at beboere med badekar skal benytte dette ved badning. Terrazzogulvene i badeværelserne er på grund af deres alder ikke længere at betragte som vandtætte og er ikke egnede til brusebad direkte på gulvet. I den kommende tid vil driftsafdelingen undersøge, hvilke muligheder der findes for en hensigtsmæssig langsigtet løsning på problemet

Vaskeriprojektet: Tørretumblernes udsugninger er blevet rensat. Miele oplyser at strygerullen i vaskerum 3 kan opdateres og gøres funktionsdygtig. Den flyttes derfor til vaskerum 2. De to øvrige ruller bortskaffes.

Indeklimaprojektet er blevet igangsat i samarbejde med Rådgivende ingeniørfirma Topdahl.

Bestyrelsesmøde - Status på diverse projekter og vedligeholdelse

2) Møde med nærpolti og beredskabet

Mødet afholdes planmæssigt mandag den 15. juni 2026 i Krypten, Nazaret Kirke.

3) Kunstprojektet:

AABs organisationsbestyrelse (OB) har imødekommet vores ansøgning om midler til kunst i afdeling 31 og har i anledning af ejendommens 90-års jubilæum bevilget 30.000 kr. Bestyrelsen vil nu undersøge, hvordan midlerne bedst kan anvendes til glæde for beboerne og ejendommen.

4) Status på vaskerier:

Maling af lokalerne er netop igangsat og der vil herefter blive aftalt nye rengøringsplaner.

5) Status fra Varmeprojektet:

De første møder har været afholdt og der vil blive udarbejdet en prioriteret plan med fokus på største effekt og laveste udgift.

På det kommende afdelingsmøde vil vi få besøg af rådgiveren fra Topdahl, der vil fortælle mere om hvilke tiltag man anbefaler.

6) Ændring af den lange kontortid.

Fremover bliver den lange kontortid flyttet tilbage til den første tirsdag i måneden kl. 15 – 16.30. gældende fra august 2026.

5) Evt.

AAB har indkaldt til Repræsentantskabsmøde. Der møder to fra bestyrelsen.

Sæt **X** i kalenderen den 15 august, hvor afd. 31 holder Sommerfest.

Næste møde: Tirsdag den 4. august 2026 kl. 16.30
